

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы
«Детский пульмонологический санаторий №47
Департамента здравоохранения города Москвы»

ПРИНЯТО

Общим собранием
№47ДЗМ трудового коллектива

Протокол № _____
« _____ » 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ



И.о.главного врача ГБУЗ ДС

А.В.

Колесникова
01 20 25

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ

№ _____ от _____

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Педагогическом совете
Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города
Москвы
«Детский пульмонологический санаторий №47
Департамента здравоохранения города Москвы»**

п. Кратово

Положение
о Педагогическом совете
ГБУЗ «ДС №47 ДЗМ»

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ «Положение о Педагогическом совете ГБУЗ «ДС № 47 ДЗМ» (далее – Положение) регламентирует деятельность Педагогического совета данного учреждения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г.№273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления ГБУЗ «ДС № 47 ДЗМ».

1.4. Целью Педагогического совета является рассмотрение сложных педагогических и методических вопросов, вопросов организации учебно-воспитательного процесса.

1.5. В состав педагогического совета входят все педагогические работники в том числе и совместители.

1.6. Педагогический совет собирается не реже 4 раза за год.

2. Компетенция Педагогического совета

К компетенции Педагогического совета относится:

2.1. принятие образовательных программ для реализации в ГБУЗ «ДС № 47 ДЗМ» и представление на утверждение и. о. глав врача;

2.2. рассмотрение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности ГБУЗ «ДС № 47 ДЗМ», с представлением рекомендаций и.о. глав врача по итогам рассмотрения;

2.3. обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;

2.4. предварительное рассмотрение вопросов организации дополнительных услуг, предоставляемых с представлением и.о. глав врача ГБУЗ «ДС № 47 ДЗМ» рекомендаций;

2.5. иные вопросы в соответствии с законодательством, Уставом ГБУЗ «ДС № 47 ДЗМ», настоящим Положением.

3. Права и ответственность Педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с

последующим рассмотрением их на Педагогическом совете; принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

участвовать в разработке, согласовывать положения (локальные акты) в соответствии с его компетенцией;

3.2. Педагогический совет ответственен за:

выполнение плана работы;

соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации, Конвенции ООН о правах ребенка;

принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Состав Педагогического совета и организация работы

4.1. Председателем Педагогического совета является и.о. глав врача.

4.2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

4.3. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы образовательного учреждения.

4.4. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал, в соответствии с планом работы ГБУЗ «ДС № 47 ДЗМ»

4.5. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции и не противоречащие законодательству РФ, Уставу ГБУЗ «ДС № 47 ДЗМ» ,настоящему Положению, носят обязательный характер для всех работников учреждения.

4.6. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет руководитель образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

5. Документация педагогического совета

5.1. Ход заседания Педагогического совета и его решения оформляются протоколами, которые хранятся в ГБУЗ «ДС № 47 ДЗМ» постоянно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета.

5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Протоколы оформляются в письменном виде и содержат следующие реквизиты: наименование образовательного учреждения, наименование вида документа, дата заседания, номер, заголовок, текст, подписи. Дата протокола - это дата проведения Педагогического совета.